

Tableau de synthèse des réalisations professionnelles

NOM et prénom : CARTERON Mathieu		N° candidat : 080426870AB					
Centre de formation : Lycée Aliénor d'Aquitaine		Option : <input type="checkbox"/> SISR <input checked="" type="checkbox"/> SLAM					
Compétences mises en œuvre	Période (sous la forme du JJ/MM/AA au JJ/MM/AA)	Gérer le patrimoine informatique	Répondre aux incidents et aux demandes d'assistance et d'évolution	Développer la présence en ligne de l'organisation	Travailler en mode projet	Mettre à disposition des utilisateurs un service informatique	Organiser son développement professionnel
		<ul style="list-style-type: none"> Recenser et identifier les ressources numériques Exploiter des référentiels, normes et standards adoptés par le service Mettre en place et vérifier les niveaux d'habilitation associés à un service Vérifier les configurations des équipements et des services informatiques Gérer des sauvegardes Vérifier le respect des règles d'utilisation des ressources numériques 	<ul style="list-style-type: none"> Collecter, suivre et orienter des demandes applicatives concernant les applications Traiter des demandes concernant les services réseau et système Traiter des demandes concernant les applications 	<ul style="list-style-type: none"> Participer à la valorisation de l'image de l'organisation sur les médias numériques en tenant compte de l'aspect juridique et des enjeux économiques Référencer les services en ligne de l'organisation et mesurer leur visibilité Participer à l'évolution d'un service en exploitant les données de l'organisation 	<ul style="list-style-type: none"> Analyser les objectifs et les modalités d'organisation d'un projet Planifier les activités Évaluer les indicateurs de suivi d'un projet et analyser les écarts 	<ul style="list-style-type: none"> Réaliser les tests d'intégration et d'acceptation d'un service Accompagner les utilisateurs dans la mise en place d'un service 	<ul style="list-style-type: none"> Mettre en place son environnement d'apprentissage personnel Mettre en œuvre des outils et stratégies de veille informationnelle Gérer son identité professionnelle Développer son projet professionnel
Réalizations professionnelles (intitulé et liste des documents et productions associés)							
Réalisation en cours de formation							
Réalisation d'un TD sur GLPI (Fiche de procédure sur GLPI)	1ère année de BTS SIO						
Réalisation d'un TD sur les serveurs DNS (Fiche de procédure sur les DNS)							
Mise en place d'un serveur de stockage Veeam (Fiche de procédure sur Veeam)							
Réalisation d'un projet (memories) de cartes pour mémoriser ses cours							
Réalisation d'un projet (magnets) sous la forme d'un tableau Kanban pour organiser son travail (notamment lors de projets)							
Réalisation d'une certification de ANSII : SecNum Academy							
Réalisation d'une certification de la CNIL : Atelier RGPD							
Organisation de la veille technologique sur deux sujets : Accessibilité mobile et Référencement des sites web	2ème année de BTS SIO						
Réalisation d'un TD sur Docker (Fiche de procédure sur Docker)							
Préparation de solutions de Plans de Continuité d'Activité (PCA)							
Décorrection d'une trame d'un Plan de Reprise d'Activité (PRA)							
Réalisation d'un TD sur le Référencement WEB (SEO)							
Réalisation d'un projet (Pyrofetes) en groupe de gestions de clients, prestataires et artificiers							
Réalisation d'une application mobile de messagerie chiffrée							
Réalisation d'une certification JavaScript : Réalisation d'une application mobile en JavaScript							
Organisation de la veille technologique sur deux sujets : Accessibilité mobile et Référencement des sites web							
Réalizations en milieu professionnel en cours de première année							
Listing des différents équipements informatiques présents dans l'entreprise (matériel), des différentes permissions des utilisateurs et de la mise en place des postes de travail	Du 12/05/2025 au 13/06/2025						
Explications sur la gestion du ticketing dans l'entreprise (Pythéas). Démonstration de traitement d'une demande d'aide d'utilisation d'une application au sein de l'entreprise							
Gestion des ressources utilisée et répartition lors du projet , préparation d'un cahier des charges technique et d'un cahier des charges fonctionnel							
Amélioration d'une application (LARA) de gestions de logs d'erreur, de la production à la mise en production en passant par l'intégration (Avec différents tests)							
Mise en place de la documentation technique sur les différents ajouts effectués sur l'application							
Rédaction d'un guide sur l'accessibilité des applications web et mobiles							
Réalisation d'une pseudo certification de sensibilisation RGPD : Kamaé							
Explications sur la mise en place de la veille technologique							
Réalizations en milieu professionnel en cours de seconde année							
Listing des différents équipements informatiques présents dans l'entreprise (tablettes, ordinateurs...)	Du 05/01/2026 au 13/02/2026						
Explications sur la gestion du ticketing au sein du service informatique (arrivée du ticket, gestion du ticket, réponse...)							
Réalisation d'un cahier des charges sur les projets qui seront effectués							
Projet C# .NET9 de migration de données d'une API à un Data Lake							
Projet C# .NET9 de transfert de données d'un Data Lake à un Data Warehouse							
Réalisation d'un projet supplémentaire qui détecte les agents qui ont une date d'arrivée / départ proche pour la/le préparer. (+ tests unitaires)							
Rédaction de tests unitaires pour les trois projets cités précédemment							